

Základní škola, Praha 2, Londýnská 34



SVOBODNÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA

**Vzdělávací program školského zařízení
zájmového vzdělávání - školního klubu.**

Datum vydání: 31. 8. 2016

Aktualizace: 15. 3. 2020

Identifikační údaje

Název vzdělávacího programu:

Svobodná základní škola
Vzdělávací program školského zařízení
zájmového vzdělávání školní družiny

Poskytovaný obor vzdělání:

zájmové vzdělávání

Název školy:

Základní škola, Praha 2, Londýnská 34

Adresa školy:

Londýnská 34/782, 120 00 Praha 2

Místa poskytovaného vzdělávání:

Londýnská 34/782, 120 00 Praha 2

Uruguayská 8/429, 120 00 Praha 2

Ředitel školy:

Martin Ševčík

Zástupci ředitele:

Martina Novotná

Eva Varhulíková

Václav Nádvorník

Koordinátor ŠVP:

Martin Ševčík

Kontakty:

telefon: +420 224 254 784

web: www.londynska.cz

e-mail: sevcik@londynska.cz

Identifikační údaje školského zařízení:

IČ: 47609737

IZO ŠD: 112100015

REDIZO: 600035662

Zřizovatel školy:

Městská část Praha 2

nám. Míru 20/600

120 39, Praha 2

IČ: 00063461

telefon: 236 044 246

<http://www.praha2.cz/>

Platnost dokumentu:

Od 1. 9. 2016

Tímto dnem zároveň končí platnost
Vzdělávací program školského
zařízení zájmového vzdělávání
školní družiny ze dne 31. 8. 2015.

Vedoucí vychovatelka:

Jaroslava Mikešová

e-mail: mikesova@londynska.cz

ŠVP byl projednán Školskou radou dne 11. 9. 2016.

.....
Martin Ševčík

ředitel školy

razítko školy

.....
Jaroslava Mikešová

vedoucí vychovatelka

Obecná charakteristika podmínek vzdělávání

Školní klub je ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb. a vyhlášky č. 74/2005 Sb. v platném znění školským zařízením zájmového vzdělávání, které je zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení. Činnost a vzdělávání školního klubu se uskutečňuje na základě § 3 odst. 3 a § 5 odst. 2,3 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhláškou 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle zásad školního vzdělávacího programu Svobodná základní škola školní vzdělávací program pro základní vzdělávání v platném znění.

Celková kapacita školského zařízení v rámci zájmového vzdělávání - školního klubu je stanovena na 90 účastníků.

Školní vzdělávací program školního klubu Základní školy, Praha 2, Londýnská 34 je samostatným dokumentem, který však úzce navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Svobodná základní škola. Tudíž je zde zaručena provázanost mezi činnostmi v rámci školy a činnostmi v rámci zájmového vzdělávání.

Organizace, forma vzdělávání a provoz školní klubu

Organizace školního klubu probíhá podle Řádu školní družiny a školního klubu, vzdělávání se uskutečňuje pravidelnou denní formou. Účastníci navštěvují školní klub buď formou pravidelné denní docházky nebo formou pravidelné docházky podle §3 vyhlášky č. 74/2005 sb. v platném znění.

Účastníci jsou rozděleni do oddělení. Počet oddělení školního klubu je závislý na počtu přihlášených účastníků. Do školního klubu jsou za účastníky přijímáni žáci prvního i druhého stupně základní školy, přednostně žáci 1. - 5. tříd (pokud nenavštěvují školní družinu) a 6. tříd, v případě volné kapacity následně žáci 7. - 9. ročníku.

Činnost školního klubu začíná v 13:35 a končí v 16:20 hodin ve dnech školního vyučování. Škola spolupracuje Odpoledne o.p.s. a díky tomu mají účastníci možnost výběru z velkého množství kroužků.

Řízením školního klubu je pověřena vedoucí vychovatelka, která je členem širšího vedení školy, účastní se pravidelných jednání „garantů“ a je podřízena řediteli školy. Jednotlivá oddělení vedou vychovatelé, kteří při plánování činnosti jednotlivých oddělení vychází z ročních plánů vzdělávacích cílů kmenových ročníků a spolupracují s garanty ročníků a třídními učiteli kmenových tříd. Jednou měsíčně jsou organizovány pracovní porady všech vychovatelů.

Přijímání účastníků do školního klubu a jejich odhlašování

Do školního klubu jsou přijímáni za účastníky žáci Základní školy, Praha 2, Londýnská 34, na základě řádně vyplněného zápisního lístku zákonným zástupcem účastníka, na období jednoho školního roku (v případě volné kapacity je možné přijmout účastníka na období kratší) a vyřadit jej lze na základě písemné žádosti účastníka zákonného zástupce. Odchod a příchod účastníků do oddělení školního klubu je volný po dobu činnosti dle potřeby a zájmu. Pokud zákonný zástupce účastníka potřebuje, lze odchod i příchod účastníka stanovit závazně. Odhlášení účastníka ze školního klubu probíhá na základě podání písemné žádosti jeho zákonného zástupce, a to vždy nejdéle do posledního data předcházejícího měsíce.

Materiální, personální, ekonomické a BOZP podmínky ke vzdělávání

Za náplň činnosti, organizaci jednotlivých oddělení a dodržování zásad bezpečnosti zodpovídají vychovatelé školního klubu. Jejich kvalifikační předpoklady ošetřuje zákon č. 563/ 2004 Sb. v platném znění a jejich další vzdělávání je organizováno v rámci pedagogických dílen, samostudia a na základě setkání nad portfoliem pedagogického pracovníka.

Z důvodu prostorových možností budovy probíhá běžný chod oddělení školního klubu v kmenových třídách. Tento fakt je pro činnost školního klubu omezující. Vychovatelé proto v maximální možné míře organizují činnost mimo žákovské lavice. K tomu využívají v učebnách vestavěná patra, prostory pod nimi a vyžaduje-li to charakter činnosti i školní chodby. Školní klub má k dispozici oba školní dvory, tělocvičny školy, keramickou dílnu i počítačovou učebnu. Ve třídách je inventář školního klubu (výtvarné potřeby, hry, apod.) uskladněn odděleně od pomůcek, které jsou využívány při výuce. Vychovatelé zařazují do programu také realizaci rozmanitých nabídek akcí vzdělávacích, kulturních, společenských i sportovních institucí. Tyto akce jsou uskutečňovány převážně v pátek, který je stanoven pro školní klub jako vycházkový den. Činnost školního klubu je realizována za úplaty zákonných zástupců, která činí 100,- Kč měsíčně. Splatnost úplaty při platbě na období září – prosinec daného školního roku je 31. 10., při platbě na období leden – červen 31. 3. a při využití možnosti měsíčních plateb 5. daného měsíce. Zákonný zástupce má právo požádat o snížení nebo prominutí úplaty za dodržení pravidel, která je povinen zveřejnit ředitel školy. Toto rozhodnutí podléhá správnímu řádu. Získané finanční prostředky jsou využívány na zlepšení materiálně technického vybavení (obnova nábytku, her, sportovního vybavení...), na refundaci nákladů na provoz apod.

Na činnost školního klubu se vztahují platné směrnice školy pro oblast BOZ účastníků a PO. Zejména jsou vychovatelé při vycházkách mimo objekt povinni brát s sebou přenosné mini lékárničky a zastavovací terčíky, případně účastníky vybavit reflexními vestami. Vychovatelé školního klubu též dbají na budování správných hygienických návyků účastníků školního klubu. Kniha úrazů je společná pro všechny činnosti právnické osoby Základní školy, Praha 2, Londýnská 34 stejně tak i evidence úrazů, která je vedena přes portál České školní inspekce InspiData.

Cíle vzdělávání

Činnost školního klubu směřuje k naplňování tří cílů:

1. odpočinková činnost

Do činnosti školního klubu jsou, zejména v době po obědě, zařazovány relaxační činnosti. V jejich rámci vychovatelé školního klubu například účastníkům předčítají, pouštějí relaxační hudbu. Účastníci jsou vedeni ke vnímání relaxace jako běžné a potřebné součásti dne.

2. zájmová činnost

V rámci tohoto cíle poskytuje školní klub prostor pro rozvoj nejrůznějších individuálních zájmů žáků (výtvarné, sportovní, dramatické, pracovní a další činnosti). Účastníci se zde také stávají spoluvůdci náplně činnosti. Mohou přicházet s náměty na činnost, se kterou se setkali i mimo školu a obohatit tak ostatní účastníky.

3. příprava na vyučování

Pro mnoho účastníků je vzhledem k jejich pracovnímu harmonogramu velmi obtížné připravovat se na vyučování doma (po odchodu ze školní družiny mají tréninky, navštěvují další kroužky, cestují velmi dlouho domů, apod.). Vychovatelé proto poskytují těmto dětem možnost v případě zájmu připravit se na vyučování během činnosti školního klubu. V rámci přípravy jsou účastníci zároveň vedeni ke správným učebním návykům (příprava pracovního místa, atd.).

Používané vzdělávací strategie, formy a metody odpovídají vždy prováděné činnosti.

Rozpracování cílů vzdělávání

Vychovatelé vypracovávají čtvrtletní plány činností, ve kterých je akcentován rozvoj klíčových a odborných kompetencí žáků, přínos průřezových témat, případně vycházející z naplňování očekávaných výstupů a témat učiva jednotlivých tříd, které vychází ze školního vzdělávacího programu Svobodná základní škola. Provázanost těchto dokumentů byla již deklarována v úvodu tohoto ŠVP. Největší návaznost je ve vzdělávacích předmětech Český jazyk a literatura, Kultura ducha a těla a Člověk a jeho svět, resp. Svět přírody či Člověk a společnost.

Principy platné pro činnost školního klubu:

- různorodost činností
- možnost výběru - účastníci mají možnost zvolit si v rámci činností oddělení
- uspokojení individuálních potřeb, pokud má účastník zájem, může dostat libovolnou práci navíc, podle svých momentálních potřeb.

Formy vzdělávání:

- individuální činnosti – výtvarné práce, činnosti související s hudební výchovou, sportovní soutěže, využívání stavebnic, stolních her a hlavolamů
- skupinové činnosti – výtvarné práce, sportovní hry, pracovní činnosti s rozvojem kooperace, aktivity vycházející z dramatické výchovy
- příležitostné akce – návštěvy divadel, kin a výstav, výlety, vycházky na sportoviště v okolí školy, poznávání okolí školy, vlastní akce jako družinové odpoledne...
- rozhovory, diskuse – reakce na aktuální události a témata, řešení konfliktů v kolektivu

Dílčí cíle

V rámci činností školního klubu:

- rozvíjíme kladné osobnostní a morální vlastnosti,
- vedeme účastníky k demokratickému myšlení,
- rozvíjíme u účastníků čtenářské dovednosti a čtenářskou gramotnost jako celek,
- rozvíjíme komunikační dovednosti účastníků,
- rozvíjíme a upevňujeme sociální citění, ale též schopnost sebepoznání,
- vedeme účastníky k samostatnosti a tvořivosti,
- vedeme k upevňování zdravého životního stylu, dodržování zásad bezpečného chování, neohrožování svého zdraví ani zdraví ostatních,
- rozvíjíme jejich tělesnou zdatnost, pomáháme s rozvojem pohybových dovedností dle individuálních předpokladů účastníka,
- rozvíjíme výtvarné a pracovní dovednosti,
- rozvíjíme ekologické citění dětí,
- upevňujeme a rozvíjíme získané vědomosti a dovednosti,
- upevňujeme znalost pravidel silničního provozu a pravidel bezpečného pohybu mimo budovu školy,
- podněcujeme účastníky k tvořivému myšlení a logickému uvažování,
- rozvíjíme schopnost orientace v možnostech smysluplného trávení volného času, motivujeme k výběru zájmových činností, dbáme na rozvoj zájmů a podporujeme i schopnost odmítnutí nevhodné nabídky na využití volného času.

Vychovatelé sestavují čtvrtletní plány činnosti, které vychází z cílů zájmového vzdělávání a mimo jiné souvisejí s naplňováním očekávaných výstupů a tématy učiva. Po konzultaci s vedoucí vychovatelkou jsou ukládány na webové stránky školy.

Cílem činnosti je vytvořit bezpečné, podnětné a přátelské prostředí, Běžnou činností jsou akce, kde dochází k prolínání činností jednotlivých oddělení školního klubu a školní družiny. Účastníci se také běžně zapojují do tradičních celoškolských aktivit a vzdělávacích projektů, podle ročního plánu činnosti školy.

Podmínky pro vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných účastníků

Vychovatelé školního klubu jsou povinni při jednotlivých činnostech respektovat individuální potřeby i věkové odlišnosti jednotlivých účastníků.

Účastníci se SVP mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření spočívající v úpravě organizace vzdělávání, personální podpoře či jiného druhu 1. - 5. stupně i v rámci zájmového vzdělávání. V případě potřeby jsou uplatňována podpůrná opatření prvního stupně bez doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) nebo na základě doporučení ŠPZ podpůrná opatření 1. – 5. stupně. Účelem podpory vzdělávání těchto účastníků je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého účastníka s ohledem právě na jeho individuální možnosti a schopnosti. Pedagog tomu přizpůsobuje vzdělávací strategie a metody na základě stanovených podpůrných opatření.

V případě, že vychovatel vysleduje u účastníka projevy, které by mohly být způsobeny nadáním, mimořádným nadáním, specifickou poruchou učení, resp. chování nebo jiným handicapem, který může ztěžovat proces edukace, kontaktuje třídního učitele, resp. speciálního pedagoga.

V případě, že je stanoveno v doporučení ŠPZ zpracování individuálního vzdělávacího plánu a podpůrné opatření také pro oblast zájmového vzdělávání, podílí se na tvorbě IVP i vychovatel školního klubu.

Důraz je kladen na spolupráci všech zúčastněných subjektů ve výchovně vzdělávacím procesu - tedy účastníka, zákonných zástupců a pedagogů, což je základním předpokladem úspěšného vzdělávání účastníků se SVP.

Rozpracování tohoto vzdělávacího programu je provedeno do následujících dokumentů:

- pravidla pro zproštění zákonného zástupce od povinnosti úplaty za školní družinu resp. školní klub
- rozhodnutí o zařazení účastníka do školní družiny, resp. školního klubu
- rozhodnutí o zproštění od úplaty za školní družinu, resp. školní klub
- rozhodnutí o vyřazení účastníka ze školní družiny, resp. školního klubu
- žádost o vyřazení účastníka ze školní družiny, resp. školního klubu
- žádost o zproštění od úplaty za školní družinu, resp. školní klub

Evaluační a autoevaluační činnosti

Evaluační práce školního klubu je součástí autoevaluačních činností školy. O činnosti školního klubu zpravuje vedoucí vychovatelka zprávu, která je součástí výroční zprávy školy.

